

LA FAUTE DISQUALIFIANTE

Ref : Article 38 du règlement de jeu

1- Définition FD (Art 38) :

Une faute disqualifiante est toute action antisportive flagrante d'un joueur ou d'un membre du banc d'équipe. Un entraîneur qui a été disqualifié doit être remplacé par l'entraîneur adjoint inscrit sur la feuille de marque. S'il n'y a pas d'entraîneur adjoint inscrit sur la feuille de marque, il doit être remplacé par le capitaine (CAP)

2- Dans quel cas doit – on disqualifier un joueur ou entraîneur :

- a- 2^e faute technique (Automatique)
- b- 2^e faute antisportive (Automatique)
- c- **Insultes – Menaces**
- d- **Agression - Violence**
- e- **Comportement inapproprié sur le terrain**

3- Réparation :

2 LF + possession à l'équipe adverse

Le tireur de LF est désigné Le par l'entraîneur ou le capitaine (si pas d'entraîneur)

Remise en jeu au milieu du terrain, face à la table de marque. La zone arrière est possible.

Remise à 24 secondes du chronomètre des tirs

Cas particuliers :

- Si une FD est commise sur un joueur en phase de tir : accordé le panier s'il rentre et 1 LF + possession sinon accordez 2 ou 3 LF selon la position du tireur sur le terrain
- SI une FD est infligé avant le début de la rencontre => 2 LF et entre deux de début de rencontre
- SI une FD est infligé après la fin du temps de jeu => le noter en « incident pendant la rencontre » et faire un rapport

4- Procédure :

a- Durant la rencontre :

Inviter le(s) fautif(s) à quitter la salle.. Il peut se rendre dans son vestiaire ou quitter le gymnase.

EN AUCUN CAS IL PEUT SE RENDRE EN TRIBUNE.

Le jeu reprendra lorsqu'il aura quitté la salle

SI vous constatez qu'il est présent dans la salle arrêter le jeu sur **un ballon mort.**

Demandez à son entraîneur ou capitaine ou au responsable de salle de faire sortir le fautif de la salle.

Ne pas reprendre le jeu tant qu'il ne la pas quitter.

b- Après la rencontre : 2 possibilités

- **Pas de rapport** : notez le(s) fautif(s) au dos de la feuille et entourez « FD sans rapport » et décrivez succinctement le(s) motif(s).
Ne pas signer ni faire signer les capitaines.
- **Rapport** : noter le(s) fautif(s) au dos de la feuille et entourer « FD avec rapport » décrivez succinctement le(s) motif(s).

Faire signer les 2 capitaines et signer

Rédigez le rapport avec tous les officiels.

Conseils : Faire le recto de la feuille de rapport ensemble (n° rencontre Equipes lieu etc...).

Au verso chaque officiel rédigera les faits et **UNIQUEMENT LES FAITS** tels qu'il les a vécu.

EN AUCUN CAS VOUS DEVEZ DONNER VOTRE AVIS NI REMONTER DES FAITS ANTERIEURS

Le 1^{er} Arbitre de la rencontre récupère les rapports et fait une copie de la feuille de match e-marque (clé USB ou email). Il devra envoyer les rapports par courrier (envoi simple) dans les 48h (à partir du lundi si match le week-end)

Informez la CDO de l'incident par email qui vous donnera la marche à suivre pour l'envoi des fichiers e-marque